

EVENTOS CIENTÍFICOS: HERRAMIENTAS DE GESTIÓN PARA LA SOCIALIZACIÓN DE RESULTADOS DE CIENCIA.

*Scientific events: as management tools for the socialization of science
results.*

Yohandra Semanat Ortiz, Dr. C.
Universidad de Oriente, Cuba
<https://orcid.org/0000-0002-0577-7359>
yohandra@uo.edu.cu

Adaris Parada Ulloa, Dr. C.
Universidad de Oriente, Cuba,
<https://orcid.org/0000-0002-3423-9744>
eventos@consejo.uo.edu.cu

Taimé Mayet Comerón, M. Sc.
Universidad de Oriente, Cuba,
<http://orcid.org/0000-0002-9005-7793>
taime@uo.edu.cu

Palabras claves: resultado científico, evento científico, gestión, socialización. **Recibido:** 30 de abril de 2024

Keywords: scientific result, scientific event, management, socialization. **Aceptado:** 02 de agosto de 2024

RESUMEN

El desarrollo de la investigación científica constituye un eje fundamental de la gestión universitaria, siendo la difusión de sus resultados un elemento relevante de la educación superior. El objetivo de este trabajo se orienta a presentación de las pautas metodológicas para la gestión de los eventos científicos como herramienta para la socialización de los resultados de ciencia. Lo cual fue posible por la aplicación de una metodología participativa que articula tres momentos, partir de la práctica, la teorización y vuelta a la práctica. Se significa que el evento científico es esencial en la divulgación de los resultados investigativos, y, la gestión de eventos científico es considerada como estrategia de marketing para el posicionamiento de la institución universitaria en estándares internacionales.

ABSTRACT

The development of scientific research constitutes a fundamental axis of university management, with the dissemination of its results being a relevant element of higher education. The objective of this work is aimed at presenting the methodological guidelines for the management of scientific events as a tool for the socialization of science results. Which was possible through the application of a participatory methodology that articulates three moments, starting from practice, theorizing and returning to practice. It means that the scientific event is essential in the dissemination of research results, and the management of scientific events is considered as a marketing strategy for the positioning of the university institution in international standards.

INTRODUCCIÓN

El fomento y desarrollo de la investigación es uno de los ejes fundamentales de la actividad universitaria, siendo la difusión de sus resultados un elemento relevante en esta actividad. El objetivo principal de un evento científico es precisamente la divulgación de los resultados de investigación. La concepción de esta actividad parte de la necesidad de compartir el conocimiento asociado a resultados científicos, con un respaldo de líderes científicos asociados al objetivo del evento, publicaciones y avales que garanticen el éxito del mismo. Además, un evento científico puede potenciar la visibilidad de la Universidad en el contexto nacional e internacional.

Sin embargo, no siempre la concepción, la planeación y el desarrollo de un evento científico tiene en cuenta dicho objetivo principal. Independientemente de que el evento científico está dirigido por definición a un público profesional, en el que además de hacer ciencia, se difunden o celebran los resultados, es necesario buscar la creación de alianzas y la visibilidad, vender no solo el producto, sino también la imagen y los atractivos de una ciudad, porque con ello los gobiernos territoriales también pueden beneficiarse y brindar su apoyo.

En la Universidad de Oriente (UO) la experiencia en la práctica sistemática de la gestión de eventos científicos ha evidenciado insuficiencias en la comprensión de la concepción y desarrollo de los mismos en las diferentes áreas, lo que repercute en las dificultades que se afrontan para la gestión y desarrollo de eventos internacionales de la institución como lo es por ejemplo la Convención “Ciencia y Conciencia”, que llegara el próximo 2025 a su cuarta edición.

En este sentido, la gestión de eventos científicos requiere considerar pautas en el orden práctico y metodológico que permitan resolver las insuficiencias manifiestas en aras de poder contribuir a la socialización de los resultados científicos como parte del perfeccionamiento de la gestión de ciencia. Varios trabajos de diferentes autores se refieren a la concepción, organización y desarrollo de eventos que aportan significativamente a su comprensión, entre los que pueden citarse el manual para organizar y ejecutar un evento empresarial efectivo (Rojas, 2008), folleto para la organización de eventos científicos (Lebeque, Brull y Díaz, 2017), el referido a direcciones metodológicas para la organización de eventos científicos (Lebeque y Brull, 2018) y la metodología para la gestión de eventos científicos en los centros universitarios municipales y su contribución al desarrollo local (Infante et al, 2018).

Estos trabajos y los de otros autores, que antecedieron a los ya mencionados (Blanco, 2000; Richero, 2004; Rivero 2005; González, 2007), constituyen guías, manuales, folletos, metodologías que orientan sobre la organización, la planificación y el desarrollo de los eventos científicos, sin embargo, la práctica evidencia la necesidad de promover mucho más este conocimiento. De ahí, que el objetivo del presente trabajo se oriente a presentar pautas metodológicas para la gestión de los eventos científicos como herramienta significativa para la socialización de los resultados de ciencia en la UO. Se aplicó una metodología participativa que refiere que en los procesos interaprendizajes participativos y vivenciales se promueva de manera integral el cambio de actitudes y la eliminación de prácticas que afectan el desarrollo de las personas articulando tres momentos, partir de la práctica, la teorización y vuelta a la práctica. Lo que permitió llegar a los resultados y aportes de la investigación revisión de documentos.

DESARROLLO

Identificación de la problemática. Metodología aplicada.

La necesidad de perfeccionar la gestión de eventos implicó que desde la misma práctica se fuera identificando la problemática real, el conocimiento que sustenta dicha gestión y el desarrollo de una práctica modificada a partir de la propuesta de nuevas y/o mejores formas de hacer. Para ello se asume de la autora Flor Abarca Alpizar (1997) la *metodología participativa*, que refiere que en los procesos interaprendizajes participativos y vivenciales se promueva de manera integral el cambio de actitudes y la eliminación de prácticas que afectan el desarrollo de las personas articulando tres momentos, partir de la práctica, la teorización y vuelta a la práctica.

Según la autora, partir de la práctica significa el reconocimiento y valoración de las experiencias y conocimientos adquiridos por las personas como la forma de despertar el interés y la motivación necesaria para el aprendizaje de nuevas formas. La teorización se refiere a la incorporación de nuevos conocimientos por medio del diálogo y la reflexión colectiva, y la vuelta a la práctica tiene la intención de promover la transformación de la realidad, mejorando, cambiando o transformando problemas,

necesidades y vacíos; también en este momento se podrá evaluar cualitativamente la efectividad de lo que se propone. Cuestión que promueve y comparte las investigadoras Cubela, G, JM; Fonseca Arias, B (2022).

En un *primer momento* (partir de la práctica) se parte de identificar que la actividad de gestión desde el Departamento de Eventos comprende desarrollar como funciones generales:

- Asesorar en la planificación del evento científico.
- Definir las necesidades y los aspectos a tener en cuenta para dar viabilidad a la organización del evento.
- Informar, asesorar y gestionar las fuentes de financiación públicas para la organización de eventos científicos.
- Asesorar y gestionar la colaboración de entidades externas en el evento científico (colaboraciones empresariales, patrocinios publicitarios y/o expositores).
- Atender el ingreso por el concepto de cuota de inscripción para la gestión de eventos científicos.
- Justificar las ayudas públicas de organización de eventos científicos.
- Y, todas aquellas tareas inherentes a la gestión de eventos científicos en el ámbito de la gestión de la actividad como difusión de resultados de investigación.

En el ejercicio de la gestión se parte de precisar, los niveles de concientización que poseen sobre la gestión de eventos, debilidades y potencialidades respecto a ello. O sea, que este se convierte en un momento de diagnóstico y caracterización para el planteamiento del problema e identificación de las deficiencias fundamentales, y sobre esta base aspectos a considerar para sensibilizar a todos los que inciden en el proceso para prepararse y apropiarse de nuevos conocimientos y para revertirlo en buenas prácticas.

Este momento como diagnóstico y caracterización, ayuda a precisar cuáles son los códigos socioculturales que están en los fundamentos de los procesos que desarrollan los que participan en la gestión de eventos, y que condicionan sus pensamientos y concepciones personales, todo lo cual incide en el desarrollo de la práctica efectiva. De manera que este momento también se convierte en un diagnóstico de toda la carga cultural que aporta en función de la gestión dado que puede constituir una potencialidad o un obstáculo para la concepción de las pautas metodológicas que se proponen. El mismo se concretó mediante el desarrollo de los despachos, reuniones de coordinación, participación en las visitas integrales y en el propio proceso de gestión.

Se reconoce que en la UO la organización del plan anual de eventos incluye los eventos internacionales que en este caso se hace referencia a la Convención Internacional "Ciencia y Conciencia" y la Conferencia Internacional de Química, según corresponda pues tienen una frecuencia de cada 2 años y 4 años, respectivamente. Estos eventos, la decisión de organizarlos y desarrollarlos, deben ser siempre consultados y aprobada por el MES, para luego ser inscrito e incluido en el plan anual de eventos del MINTUR, el MES y la UO. En este caso además de la ficha definida para la inscripción, se deben presentar la carta de aprobación de la máxima dirección universitaria.

Otros eventos que incluye el plan de eventos UO son, por ejemplo, los de base de eventos internacionales como el congreso Universidad y Pedagogía, de eventos nacionales como lo son los Fórum Nacionales de Estudiantes Universitarios de Ciencias Técnicas y de Historia, etc. También en dicho plan se incluyen otros eventos que son propios e identitarios de las diferentes áreas de la UO, y los que se planifican como salidas de proyectos de investigación y de colaboración internacional.

Se ha identificado que la gestión para el desarrollo de los eventos científicos técnicos, en el plan de eventos UO, presentan debilidades relacionadas con el funcionamiento del comité organizador, con la concepción al no tener en cuenta una diversidad en su tipología, por lo general son denominados talleres y en muchos las actividades no se corresponden con la denominación del evento. La gestión no se desarrolla con suficiente tiempo de antelación que garantice entre otras acciones una eficiente gestión económica y el trabajo en la proyección de posibles patrocinadores y coauspiciadores.

La práctica de la gestión por el departamento de eventos no se atiende en una estructuración sistémica de las acciones y es necesario organizar jerárquicamente dichas acciones que hagan significativo el trabajo de gestión de los especialistas del departamento. En este momento primó la observación científica participante, la encuesta y el registro de los criterios a partir de los talleres de socialización. En un *segundo momento* (teorización) se desarrollan los talleres en los que participan los especialistas del departamento, los vicedecanos y miembros del comité organizador de los eventos propuestos por las áreas. En los mismos se abordaron aspectos teóricos de la gestión de los eventos, y se reestructuró el sistema de trabajo del departamento.

Dichas actividades con la intención de socializar y lograr la comprensión del contenido abordado (la

gestión económica en la organización y desarrollo de los eventos; indicaciones para la gestión de los eventos científico académicos, fundamento legal; funciones y relaciones de las estructuras de apoyo a la organización de un evento científico académico; patrocinios y coauspicios en los eventos científicos académicos, concepción del plan de eventos) por parte de los implicados permitió determinar qué aspectos serían factibles y necesarios en la conformación de las *pautas metodológicas para la gestión de eventos científicos como herramienta para la socialización de resultados de ciencia*. Este momento incluyó actividades de demostración de buenas prácticas que algunas áreas han sistematizado. También permite determinar las expectativas de la propuesta, y definir el contenido y rol de la actuación de los implicados en la gestión de eventos.

A partir de este momento se avanza en la concepción las pautas metodológicas como instrumento para intervenir y establecer el debate reflexivo al ser presentada mediante talleres de socialización.

En un *tercer momento* (vuelta a la práctica) actualmente en desarrollo, se constituye en el reflejo de la aceptación de la propuesta y la contribución a su conformación con la construcción colectiva del conocimiento como una característica de este momento. Se desarrollan las Reuniones de coordinación, los despachos y trabajos de mesa con los representantes de las áreas como actividades para la gestión de eventos (vicedecanos de extensión universitaria), miembros del comité organizador de los eventos y el especialista del departamento de eventos a cargo del área en cuestión.

De manera que, se instrumenta la práctica a partir de la propuesta y se proyecta para la valoración de su efectividad combinar esta metodología participativa de Flor Abarca Alpizar (1997) con la propuesta en Guías de Metodologías Participativas para facilitadores de grupo de la autora Paola Carrasco (2017), a partir de considerar que en este momento los participantes contribuyen de forma activa al proceso de enseñar y de aprender. Al mismo tiempo van a valorar la experiencia y proponer como perfeccionarla, porque se apropian de la herramienta de trabajo. Las técnicas del facilitador en esta metodología permiten que el departamento de eventos, en esta función pueda ayudar a que los participantes se sientan cómodos con la propuesta, incentivar a compartir ideas, preocupaciones, conocimientos, a apoyar el aprendizaje, asegurar que el trabajo sea dirigido, práctico y relevante.

Resultados de aplicación de la Metodología. La propuesta.

La propuesta de pautas metodológicas deriva de la relación dialéctica entre lo teórico y lo metodológico. Son el modelo, la norma que se sigue para realizar algo, que permiten determinar el modo de ejecutar una acción. Se comprenden como las normas a seguir para la construcción del conocimiento, en este caso, la gestión de eventos científicos como herramienta para la socialización de los resultados de ciencia. Fueron organizadas y ordenadas lógicamente, de manera que deben ser asimiladas por los implicados en la gestión de eventos con idéntica estructura, ya que las mismas orientan la lógica desde la concepción hasta la ejecución del evento.

El carácter teórico-práctico de las pautas metodológicas, contribuye a la formación de cualidades en los gestores garantizando que dicho proceso se vaya perfeccionando sistemáticamente.

Las pautas metodológicas que se proponen tienen en cuenta los siguientes aspectos: Concepción y proyección, diseño y planificación, desarrollo y ejecución; en este sentido para garantizar que la realización de un evento científico cumpla con la función de socializar los resultados de ciencia

Las pautas metodológicas que se proponen para:

La concepción y proyección (implica considerar las líneas y temáticas investigativas que prevalecen en el área, así como los resultados a socializar y en su proyección organizar o delimitar la frecuencia y significación de cada edición)

1. Determinar el área de conocimiento o proceso que prevalece, relaciona e integra a toda el área participante.
2. Identificar las líneas de investigación y resultados que se proyectan a corto, mediano y largo plazo.
3. Relacionar las diferentes vías a través de las cuales se abordan las distintas temáticas investigativas (programas de formación de post grado, el trabajo científico estudiantil en el pregrado, proyectos de investigación, redes científicas académicas, entre otras).

El diseño y planificación (considera comprender con qué potencialidades se cuenta para garantizar impacto, identidad, integración y una comunicación de la ciencia que vaya desde una concepción general existente y cómo los diferentes aportes -nuevos resultados o en proyección- garantizan o revelan una consolidación, ampliación o sistematización de los conocimientos teóricos y prácticos que se comunican)

4. Identificar los líderes científicos y potencialidades del área con relación a la institución y las

relaciones con las diferentes instituciones científicas y académicas en el territorio e internacionalmente que le aportan al área o de las cuales se nutre.

5. Relacionar los distintos resultados en sus diferentes etapas, teniendo en cuenta que proyectivamente en cada edición se va revelando la evolución de las investigaciones y sus resultados.

El desarrollo y ejecución (implica atender una lógica de presentación que permita evidenciar lo alcanzado y sus potencialidades, lo que está en desarrollo y lo que se proyecta revelando necesidades y problemáticas que se prevé solucionar evidenciando las potencialidades y perspectivas del área)

6. Organizar las diferentes actividades transitando por una lógica de comunicación del resultado de ciencia, la preparación o superación a partir de la actualización de estos nuevos conocimientos y la presentación en proyección de los que se pretenden alcanzar; lo cual debe aprovecharse potencialmente para incentivar el interés de participación en el próximo evento.

Dicha propuesta se diferencia de otras que refieren la gestión de eventos en que pone el énfasis en la lógica a seguir para que el evento científico cumpla su función como una herramienta para socializar los resultados de ciencia. De manera que los trabajos antecedentes como por ejemplo, el de los autores Blanco (2000); Richero (2004); Rivero (2005); González (2007), que exponen guías, manuales, folletos, metodologías que orientan sobre la organización, la planificación y el desarrollo de los eventos científicos; así como los más recientes, entre los que se pueden citarse Rojas (2008); Lebeque, Brull y Díaz (2017); Lebeque y Brull (2018) e Infante et al (2018), con el manual para organizar y ejecutar un evento empresarial efectivo, el folleto para la organización de eventos científicos, las direcciones metodológicas para la organización de eventos científicos y la metodología para la gestión de eventos científicos en los centros universitarios municipales y su contribución al desarrollo local, entre otros, pueden complementar la preparación de los gestores para la concepción, planificación y ejecución de los eventos científicos.

Las pautas metodológicas se sintetizan como el elemento que permite orientar el desarrollo de los eventos científicos ponderando los resultados de ciencia, teniendo como base las investigaciones científicas, amplía la cultura profesional en los gestores y participantes de los eventos, lo que le permite interactuar con una lógica sistémica y sistemática que garantiza públicos cautivos, genera nuevos incentivos y promueve la proyección de la actividad científica desde una concepción amplia y participativa en la gestión de la ciencia.

CONCLUSIONES

Se advierte la existencia de una importante fuente de antecedentes que constituyen referentes para la propuesta de pautas metodológicas para la gestión de eventos científicos como herramienta para la socialización de los resultados de ciencia, y al mismo tiempo dicha propuesta no contradice, sino que amplía y complementa la información que para el establecimiento de una concepción metodológica de la gestión de eventos científicos existen.

La concepción de eventos científicos de la Universidad de Oriente tiene diferentes perspectivas, que atendidas consecuentemente garantizan el éxito de cada edición y el incentivo de participación en la siguiente.

Las pautas metodológicas para la gestión de eventos científicos como herramienta para la socialización de los resultados de ciencia, aún en proceso de valoración de su efectividad, contribuyen a perfeccionar la gestión del Departamento e incluye la preparación de los gestores y representantes en cada una de las unidades organizativas de la institución implicadas en este proceso multidimensional, promoviendo una cultura y profesionalización en este sentido.

Resulta relevante la implicación y nivel progresivo de especialización y compromiso de los especialistas del Departamento de Eventos, los Vicedecanos de Extensión Universitaria y gestores de eventos en las áreas, así como los comités organizadores, que han colaborado con este estudio, la elaboración y su puesta en práctica y validación de la propuesta; lo cual contribuye a perfeccionar la gestión, calidad y efectividad de los eventos científicos.

REFERENCIAS

1. Abarca (1997). Guía metodológica y pedagógica para personas facilitadoras: Educación comunitaria para la prevención de desastres.
2. Blanco P. (2000). Gestión y organización de Congresos. Versión digital. España,

3. Carrasco (2017). Guías de Metodologías Participativas para facilitadores de grupo. Servicio de Salud metropolitano. Sur Oriente. <https://redsalud.ssmso.cl>
4. Cubela González, JM; Fonseca Arias, B (2022): Una gestión educativa diferente atemperada a la universidad contemporánea. Revista de Desarrollo Sustentable, Negocios, Emprendimiento y Educación RILCO DS, n. 30 (p.p. 50-60, abril 2022). En línea:<https://www.eumed.net/es/revistas/rilcoDS/30-abril22/universidad-gestion>
5. González L. (2007). Guía teórico-práctica para la organización de eventos. En: Selección de lecturas de Comunicación Social. Volumen V Organización de eventos. Editorial. Félix Varela. Cuba
6. Infante et al (2018). Metodología para la gestión de eventos científicos en los centros universitarios municipales. Su contribución al desarrollo local. <https://www.researchgate.net/publication/325985747>
7. Lebeque y Brull (2018). Direcciones Metodológicas para la Organización de Eventos Científicos. En 11no CONGRESO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR. "UNIVERSIDAD 2018"
8. Lebeque, Brull y Díaz (2017). Folleto para la Organización de Eventos Científicos. Documento de Orientación. Universidad de Oriente.
9. Rojas A. I. (2005). Manual para organizar y ejecutar un evento empresarial efectivo. Trabajo en opción al título de Comunicador social y periodista. Universidad de la Sabana
10. Richero, A. (2004). Eventos. Guía práctica para su planeación y organización. Editorial Trillas. México,
11. Rivero, M. (2005). Organización de Eventos. Versión digital. Facultad de Comunicación. Cuba
12. Vázquez R. (2007). La organización de eventos en Cuba. Apuntes prácticos. Centro de Estudios de Técnicas de Dirección. Universidad de La Habana, Cuba.